



**UNIONE EUROPEA – REGIONE PUGLIA**  
**GRUPPO DI AZIONE LOCALE “ALTO SALENTO”**  
INIZIATIVA COMUNITARIA LEADER PLUS 2007-2013

---

**AVVISO PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA DELL' ALBO DEI FORNITORI DI BENI  
E SERVIZI AD UTILIZZO DEL GAL “ALTO SALENTO”**

**1. OGGETTO**

Il presente Avviso stabilisce l'istituzione dell'elenco dei fornitori di beni e servizi del GAL “Alto Salento”, così come disciplinato nelle modalità di utilizzo, modifica e aggiornamento dal Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi dell'asse 4 “attuazione dell'approccio leader” del PSR Puglia 2007/2013 del Gal Alto Salento.

L'elenco dei fornitori sarà utilizzato come strumento di identificazione delle imprese qualificate a fornire, nelle forme previste dal Regolamento del GAL e dalla normativa vigente, beni e servizi necessari all'attuazione del Piano di Sviluppo Locale.

**2. CATEGORIE MERCEOLOGICHE**

L'identificazione e la scelta delle categorie merceologiche, riportate nell'elenco allegato al presente avviso (all. A), per le quali le Imprese di beni e servizi intendono essere iscritte, deve trovare debito riscontro nella documentazione relativa all'oggetto sociale, nonché all'attività intrapresa e regolarmente dichiarata alla C.C.I.A.A. di appartenenza.

**3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso e sottoscritta dal soggetto richiedente (legale rappresentante della società), dovrà pervenire, a mani o a mezzo posta con raccomandata a.r., in plico chiuso, presso la sede del GAL “Alto Salento” s.r.l., via Cattedrale, 11 –72017- Ostuni (Br), entro e non oltre le ore 12 del giorno 15 luglio 2010, **termine prorogato alle ore 12 del 30 luglio 2010.**

(Per le domande consegnate a mano, gli uffici del Gal rimarranno aperti dal lunedì al venerdì, ore 10,00-13,00/ 16,30-19,30).

Il plico contenente la domanda dovrà recare, sulla parte esterna, la seguente dicitura: “Costituzione albo fornitori del GAL Alto Salento”.

Le domande inviate oltre il termine sopra indicato non verranno valutate ai fini del presente avviso (per le domande spedite a mezzo posta farà fede il timbro postale).

**4. REQUISITI RICHIESTI**

A pena di esclusione l'operatore economico deve possedere e dichiarare mediante dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000 (Allegato B), il possesso dei seguenti requisiti:

1. requisiti di ordine generale:
  - dichiarazione con la quale il richiedente attesta di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di forniture e servizi di cui all'art.38 del D.lgs 163/06;
  - dichiarazione di iscrizione alla CCIAA
2. requisito economico-finanziario:

dichiarazione di avere una solidità finanziaria ed economica adeguata.

**Tale requisito, al momento della stipula del contratto, dovrà essere dimostrato con adeguata certificazione rilasciata da Istituto di Credito.**

3. requisiti tecnico-organizzativi :

- dichiarazione di avere una capacità tecnica e professionale adeguata.

#### **5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I soggetti che intendono essere iscritti all'Albo Fornitori devono presentare:

- domanda di iscrizione redatta su apposito modulo (Allegato B), scaricabile dal sito internet [www.galaltosalento.it](http://www.galaltosalento.it) e da quello dei comuni di Ostuni, Carovigno, San Vito dei Normanni, San Michele Salentino, Ceglie Messapica, Fasano, Villa Castelli;
- certificato di iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di appartenenza di data non anteriore a sei mesi. Tale certificato deve riportare la dichiarazione che la società/ditta non si trovi in stato di liquidazione, di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che non siano in atto procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 575/31.05.1965 e successive modifiche ed integrazioni (disposizione antimafia);
- copia statuto e atto costitutivo (per le società);
- presentazione aziendale con particolare riguardo alla struttura e alle principali forniture effettuate o dei servizi svolti, nell'ultimo triennio, relativi a ciascuna delle categorie merceologiche per cui è richiesta l'iscrizione;
- eventuali certificazioni di qualità

Il GAL si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato e, in caso di accertamento negativo, si procederà alla cancellazione dall'Albo.

#### **6. ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA**

Le domande pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte saranno esaminate da un'apposita Commissione nominata dal CdA del GAL.

Tutte le imprese che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inserite nell'Elenco suddivise per categorie di cui all'allegato A.

L'Elenco sarà pubblicato, entro 30 giorni dalla scadenza del presente avviso, sul sito internet del GAL ([www.galaltosalento.it](http://www.galaltosalento.it)), nonché presso l'albo pretorio dei comuni di Ostuni, Carovigno, San Vito dei Normanni, San Michele Salentino, Ceglie Messapica, Fasano, Villa Castelli.

#### **7. MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Non saranno accettate le domande :

- pervenute oltre il termine di scadenza del presente avviso;
- con documentazione incompleta;
- prive di fotocopia del documento di riconoscimento valido, carenti delle informazioni richieste o prive della sottoscrizione del legale rappresentante.

#### **8. VALIDITA' DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO FORNITORI E RELATIVO AGGIORNAMENTO**

Le imprese rimarranno iscritte all'Albo Fornitori sino all'adozione di provvedimento di cancellazione. Il GAL provvederà, dopo la fase di attivazione, al suo aggiornamento con cadenza annuale. L'aggiornamento comporterà: iscrizione di nuove imprese, variazioni e/o integrazioni delle imprese già iscritte che non implicano cambiamenti tali da configurarsi come nuove iscrizioni, cancellazione di imprese già iscritte. Annualmente le Imprese iscritte all'albo dovranno produrre dichiarazione sostitutiva con allegata fotocopia del documento di identità del richiedente, redatta ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 con la quale si attesta il mantenimento dei requisiti di cui all'art. 4 del presente avviso

nonché copia del certificato della C.C.I.A.A. di cui al precedente art. 5 di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di presentazione della predetta dichiarazione.

#### **9. CANCELLAZIONE DALL'ALBO FORNITORI**

Il GAL disporrà la cancellazione dall'elenco, oltre che su richiesta del fornitore iscritto, nei seguenti casi:

- perdita o falsa dichiarazione in merito ad uno o più requisiti;
- mancata fornitura dei beni e/o servizi commissionati in assenza di accertati impedimenti per forza maggiore;
- tre richiami scritti per inadempienze nella fornitura di beni e/o servizi commissionati parziali o in merito alla difformità qualitativa della fornitura e/ o del servizio;
- mancata presentazione dell'offerta a fronte di due inviti consecutivi senza fornire in merito motivazione scritta.

Il GAL comunicherà l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio al titolare o al legale rappresentante della ditta tramite raccomandata a/r (o in alternativa fax, o e-mail e comunque con modalità che confermi il ricevimento), contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. Decorso tale termine, in mancanza di controdeduzioni valide, la cancellazione diventerà definitiva.

Salvo quanto diversamente disposto dalle norme penali, l'operatore economico cancellato dall'elenco potrà richiedere una nuova iscrizione decorso un anno dalla data dell'atto di cancellazione attestando la rimozione della causa di cancellazione.

#### **10. SCELTA DEL FORNITORE**

Il GAL per l'utilizzo dell'elenco osserverà i seguenti principi:

- proporzionalità ed adeguatezza: obbligo di considerare, a base dell'affidamento dell'incarico, il possesso di esperienza pregressa proporzionale ed adeguata all'entità ed alla complessità dell'incarico da conferire;
- rotazione degli incarichi: non potrà essere affidato alcun incarico al soggetto che, nei sei mesi precedenti, abbia svolto altro incarico conferito dal GAL;
- parità di trattamento e libera concorrenza: a parità di esperienza, professionalità ed organizzazione, si considererà condizione di preferenza l'esercizio esclusivo e, in subordine prioritario, della tematica oggetto di incarico.

Il GAL, per l'affidamento degli incarichi, esperirà, di volta in volta, una selezione comparativa tra i soggetti inseriti nell'elenco. La scelta dei soggetti a cui chiedere la formulazione di una offerta, nel numero minimo di tre (cinque se l'importo dell'incarico da affidare è superiore a € 20.000,00) sarà effettuata dal CdA del GAL, verificando le caratteristiche e la capacità professionale, l'esperienza pregressa che emerge sulla base delle dichiarazioni da essi fornite, in termini di adeguatezza e proporzionalità rispetto all'incarico da affidare.

Nella scelta dei soggetti inseriti negli elenchi ai quali rivolgere la richiesta di offerta saranno rispettati i principi sopra enunciati.

È altresì facoltà del GAL procedere ad apposita selezione tra soggetti non inseriti nell'elenco, qualora, per la peculiarità del servizio o della fornitura da affidare, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori dell'elenco di cui trattasi.

#### **11. TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati relativi all'impresa e i dati personali saranno utilizzati dal GAL Alto Salento esclusivamente per la gestione dell'iscrizione all'elenco fornitori e ai fini di ogni diritto o facoltà spettanti al GAL in ragione del rapporto contrattuale con l'impresa iscritta.

Essi verranno trattati con mezzi informatici e potranno essere, nei termini di legge, consultati dai diretti interessati, modificati, integrati o cancellati (D. Lgs. 30.6.2003 n. 196).

Essi verranno trattati con mezzi informatici e potranno essere, nei termini di legge, consultati dai diretti interessati, modificati, integrati o cancellati (D. Lgs. 30.6.2003 n. 196).

## 12. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL Alto Salento [www.galaltosalento.it](http://www.galaltosalento.it) e su quello istituzionale dei Comuni di Ostuni, Carovigno, San Vito dei Normanni, San Michele Salentino, Ceglie Messapica, Fasano, Villa Castelli.

Per ogni informazione e richiesta di chiarimenti i soggetti interessati potranno contattare il GAL Alto Salento ai seguenti recapiti: email [altosalento@libero.it](mailto:altosalento@libero.it) - [info@cert.galaltosalento.it](mailto:info@cert.galaltosalento.it)

telefono: 0831 093207

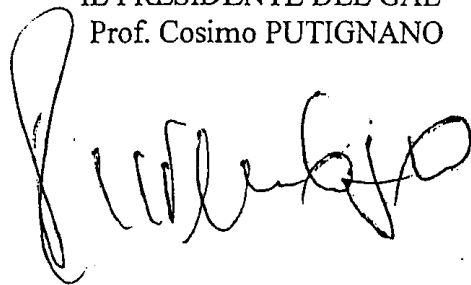
fax: 0831 093208

Ostuni, 14. 06. 2010

Il Responsabile Amministrativo  
Dott.ssa Anna Maria GALIZIA



IL PRESIDENTE DEL GAL  
Prof. Cosimo PUTIGNANO





**GRUPPO DI AZIONE LOCALE  
“ALTO SALENTO”**

**ALBO UFFICIALE DEI FORNITORI BENI E SERVIZI**

**CATEGORIE MERCEOLOGICHE**

**ALLEGATO A**

**Sezione 1: “Fornitori di Beni”**

**Sezione 2: “Prestatori di Servizi”**

**SEZIONE 1 “FORNITORI DI BENI”**

**Categoria 1 : MANUTENZIONE IMMOBILI**

**1.1.01 Fornitura e manutenzione impianti anti-intrusione**

**1.1.02 Fornitura e manutenzione impianti e prodotti anti-incendio/di sicurezza, estintori, antinfortunistica**

**1.1.03 Fornitura materiale elettrico**

**1.1.04 Fornitura materiale idraulico**

**1.1.05 Fornitura e manutenzione impianti per il condizionamento**

**1.1.06 Altre forniture di materiali vari**

**Categoria 2: ATTREZZATURE PER PULIZIA, SANIFICAZIONE, MATERIALE IGIENICO SANITARIO**

**1.2.01 Fornitura detergenti e prodotti vari per la pulizia**

**1.2.02 Altre forniture di attrezzature e materiali vari**

**Categoria 3: ARREDAMENTO E COMPLEMENTI D'ARREDO**

**1.3.01 Fornitura e progettazione mobili ed arredi per ufficio**

**1.3.02 Fornitura e riparazione tende da sole, tendaggi, tappezzerie, tappeti, ecc..**

**1.3.03 Fornitura sistemi di illuminazione per interno/esterno**

**1.3.04 Fornitura poltrone, sedie e sedute varie**

**1.3.05 Fornitura addobbi floreali e articoli floricoltura**

**1.3.06 Fornitura pareti mobili ed attrezzate**

**1.3.07 Fornitura scaffalature in metallo**

**1.3.08 Fornitura infissi**

**1.3.09 Altre forniture di attrezzature e materiali di arredamento**

**Categoria 4: ATTREZZATURE PER UFFICIO**

**1.4.01 Forniture di condizionatori d'aria**

**1.4.02 Forniture di apparecchiature da riscaldamento**

**1.4.03 Forniture di fotocopiatrici e rilegatrici**

**1.4.04 Forniture di distruggi documenti**

**1.4.05 Altre forniture di attrezzature per ufficio**

**Categoria 5: ATTREZZATURE ELETTRONICHE VARIE, SISTEMI INFORMATICI, SERVIZI WEB**

- 1.5.01 Fornitura apparecchiature informatiche ed accessori
- 1.5.02 Fornitura materiali di consumo attrezzature informatiche
- 1.5.03 Fornitura apparecchiature multimediali
- 1.5.04 Fornitura attrezzature fotografiche, televisive e cinematografiche
- 1.5.05 Fornitura apparecchi audiovisivi e di amplificazione
- 1.5.06 Fornitura centralini ed apparecchiature di videoconferenza
- 1.5.07 Forniture impianti audio-fonici per interpretariato simultaneo
- 1.5.08 Altre forniture di attrezzature elettroniche varie

**Categoria 6: FORNITURA DI SOFTWARE**

- 1.6.01 Fornitura licenze software
- 1.6.02 Fornitura di software di base, di rete, specialistico
- 1.6.03 Altre forniture di software

**Categoria 7: CARTA, MATERIALE DI CONSUMO E ALTRO**

- 1.7.01 Fornitura carta per fotocopiatrici e stampanti
- 1.7.02 Fornitura materiale di consumo per macchine d'ufficio (toner fotocopiatrici, toner stampanti, toner fax)
- 1.7.03 Fornitura di articoli per cancelleria
- 1.7.04 Realizzazione timbri in gomma e metallo, etichette
- 1.7.05 Oggettistica personalizzata (penne, gadgets, ecc...)
- 1.7.06 Fornitura modulistica varia
- 1.7.07 Fornitura di articoli cartotecnici (cartone per imballaggi, ecc.)
- 1.7.08 Altra fornitura di carta e materiale di consumo

**SEZIONE 2 “PRESTATORI DI SERVIZI”**

**Categoria 1 : SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI**

- 2.1.01 Servizi di manutenzione impianti elettrici
- 2.1.02 Servizi di manutenzione impianti idrici
- 2.1.03 Servizi prestati da fabbri e carpentieri
- 2.1.04 Servizi prestati da falegnami
- 2.1.05 Servizi prestati da imbianchini
- 2.1.06 Servizi prestati da muratori
- 2.1.07 Servizi prestati da vetrai
- 2.1.08 Servizi prestati da stuccatori
- 2.1.09 Servizi di manutenzione aree verdi
- 2.1.10 Servizi di manutenzione macchinari
- 2.1.11 Servizi di manutenzione impianti in genere

**Categoria 2 : SERVIZI DI VIGILANZA**

- 2.2.01 Fornitura di servizi di vigilanza, sorveglianza

**Categoria 3: SERVIZI DI PULIZIA, SANIFICAZIONE, SMALTIMENTO RIFIUTI ANCHE SPECIALI**

- 2.3.01 Servizio di pulizia
- 2.3.02 Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti non pericolosi (cartucce, toner, nastri ecc.)

**Categoria 4: SERVIZI DI MANUTENZIONE TELEFONIA FISSA E MOBILE**

- 2.4.01 Servizi di telefonia fissa
- 2.4.02 Servizi di telefonia mobile
- 2.4.03 Servizi di trasmissione dati e messaggi
- 2.4.04 Servizi di installazione e manutenzione rete dati
- 2.4.05 Servizi di installazione e manutenzione rete telefonica

**Categoria 5: SERVIZI DI STAMPA, GRAFICA, EDITORIA**

- 2.5.01 Servizi di editoria
- 2.5.02 Servizi di cartografia
- 2.5.03 Servizi di grafica pubblicitaria
- 2.5.04 Servizi di stampa, anche digitale
- 2.5.05 Servizi di acquisto libri e riviste
- 2.5.06 Servizi di acquisto abbonamenti vari
- 2.5.07 Servizi tipografici
- 2.5.08 Servizi di composizione di testi tecnici
- 2.5.09 Servizi di rilegatura
- 2.5.10 Servizi di copisteria

**Categoria 6: SERVIZI INFORMATICI ED AFFINI**

- 2.6.01 Servizi di consulenza per installazione e manutenzione
- 2.6.02 Servizi di web designer e produzione multimediale
- 2.6.03 Servizi di manutenzione hardware e software (check up mensili Hw e Sw su PC)
- 2.6.04 Altri servizi di consulenza informatica
- 2.6.05 Servizi di archiviazione informatica di documenti e back up di dati
- 2.6.06 Servizi per aggiornamenti siti web GAL
- 2.6.07 Attività di formazione interna all'uso di nuovi SW di sistema e applicativi
- 2.6.08 Realizzazione di applicativi per l'ottimizzazione della organizzazione interna

**Categoria 7: SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE VIAGGI, EVENTI E SERVIZI COMPLEMENTARI**

- 2.7.01 Servizi di agenzie di viaggio
- 2.7.02 Servizi di affitto sale per riunioni, convegni, conferenze, ecc.
- 2.7.03 Servizi di organizzazione eventi
- 2.7.04 Servizi di allestimenti fieristici a noleggio
- 2.7.05 Servizi di progettazione di allestimenti fieristici
- 2.7.06 Servizi di hostess e servizi connessi alla organizzazione eventi
- 2.7.07 Servizio di interpretariato
- 2.7.08 Servizi di catering e ristorazione
- 2.7.09 Servizi di alloggio forniti da alberghi con ristorante
- 2.7.10 Servizi di noleggio mezzi di trasporto privati

**Categoria 8: SERVIZI DI PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE**

- 2.8.01 Servizi di pubblicità
- 2.8.02 Studi e archivi fotografici
- 2.8.03 Servizi forniti da agenzie di comunicazione

**Categoria 9: SERVIZI DI CONSULENZA**

- 2.9.01 Servizi di Indagine e rilevazione
- 2.9.02 Servizi di consulenza per pianificazione, progettazione e sviluppo di interventi

**Categoria 10: SERVIZI DI ASSICURAZIONE**

- 2.10.01 Servizi di assicurazione civile
- 2.10.02 Rilascio polizze fideiussorie



**ALLEGATO B**

**AL GRUPPO DI AZIONE LOCALE  
ALTO SALENTO  
Via Cattedrale, 11  
72017 Ostuni (BR)**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI  
DEL GAL - GRUPPO DI AZIONE LOCALE ALTO SALENTO**

RISERVATO AL GAL

**Protocollo N.** \_\_\_\_\_

**Data di arrivo** \_\_\_\_\_

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante legale dell'impresa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

via / piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ partita Iva \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e.mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'iscrizione della suddetta impresa all'Albo dei Fornitori di beni e servizi del **GAL ALTO SALENTO** per le seguenti categorie e/o sottocategorie merceologiche:

*(Indicare il codice e la descrizione di ogni singola categoria merceologica rilevandoli dall'apposito elenco allegato A)*

Sezione: \_\_\_\_\_ Categoria: \_\_\_\_\_ Sottocategoria: \_\_\_\_\_

Sezione: \_\_\_\_\_ Categoria: \_\_\_\_\_ Sottocategoria: \_\_\_\_\_

Sezione: \_\_\_\_\_ Categoria: \_\_\_\_\_ Sottocategoria: \_\_\_\_\_

Sezione: \_\_\_\_\_ Categoria: \_\_\_\_\_ Sottocategoria: \_\_\_\_\_

**A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 del medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità**

## **DICHIARA**

1) che la ditta è regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ per la seguente attività \_\_\_\_\_

2) attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione .....
- data di iscrizione .....
- durata della ditta/data termine .....
- forma giuridica .....

3) l'inesistenza nei confronti dell'impresa delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e ss. mm., e precisamente:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27.12.1956 n. 1423 e che non ricorre una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575 e ss. mm. e di essere a diretta conoscenza<sup>1</sup> che nessuno dei soggetti sotto indicati ha pendenti procedimenti per l'applicazione delle misure sopra richiamate (*la dichiarazione dovrà fare espresso riferimento alla situazione dei seguenti soggetti, specificandone la qualifica*):

- il titolare dell'impresa se trattasi di impresa individuale;
- ciascuno dei soci se trattasi di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza in tutti gli altri casi.

.....

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (*è comunque causa di esclusione la condanna. con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, della direttiva CE 2004/18*) e di essere a diretta conoscenza<sup>2</sup> che nessuno dei soggetti sotto indicati ha riportato condanne del medesimo tipo (*la dichiarazione dovrà fare espresso riferimento alla situazione dei seguenti soggetti, specificandone la qualifica*):

- il titolare dell'impresa se trattasi di impresa individuale;
- ciascuno dei soci se trattasi di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;

---

<sup>1</sup> Qualora il legale rappresentante non abbia conoscenza diretta dell'inesistenza a carico dei soggetti specificamente indicati della pendenza di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575 e/o dell'inesistenza di sentenze di condanna passate in giudicato, o di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (*è comunque causa di esclusione la condanna. con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, della direttiva CE 2004/18*), ciascuno di essi dovrà rendere singolarmente la dichiarazione attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettere b) e/o c), del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e ss. mm

<sup>2</sup> (vedi nota 1)

- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza in tutti gli altri casi;  
- i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (nel caso in cui nei confronti dei medesimi soggetti sia stata pronunciata una delle condanne sopramenzionate, l'impresa dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata).

- .....
- d)** di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19.03.1990 n. 55;
  - e)** di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - f)** di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da Enti Pubblici e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
  - g)** di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
  - h)** di non aver reso, nell'anno antecedente, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - i)** di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;
  - l)** (per le ditte che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):
    - di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/1999; (per le altre ditte)
    - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'articolo 17 della legge n. 68/1999  
(barrare la casella che interessa)
  - m)** la non applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 08.06.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti inderogabili di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 04.07.2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla L. 04.08.2006 n. 248;
  - 4.** di aver preso visione e di accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nell'avviso per la costituzione dell'albo fornitori;

## DICHIARA INOLTRE

### 5. di avere una solidità finanziaria ed economica adeguata

ai fini dell' accertamento della adeguata capacità tecnico – professionale:

**6.** descrizione delle attrezzature tecniche di cui la società dispone tipo, marca, anno fabbricazione, quantità e certificazione di qualità)

---

---

---

---

---

---

**7.** indicazione del numero dei dipendenti in servizio nell'ultimo anno solare ed al momento della presentazione della domanda di iscrizione all'Albo fornitori:

Ultimo anno solare \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Anno in corso \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**Tecnici di cui l'impresa ha la disponibilità:**

Ultimo anno solare \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Anno in corso \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**8. Certificazione/i di qualità**

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

Si allega alla presente copia documento di identità in corso di validità

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 sulla protezione dei dati personali.**

Io sottoscritto ..... in qualità di  
..... della  
società..... dichiaro di essere informato che:

1. ai sensi dell'art. 13 della legge sopra citata, tutti i dati inclusi nella documentazione oggetto della domanda di iscrizione sono necessari ai fini del procedimento di istruttoria tecnico amministrativa della stessa e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;
2. titolare del trattamento dei dati è il GAL Alto Salento.

**Data**.....

**FIRMA** .....